

פקודות המטה הארצי			פקודות משטרת ישראל של המפקח הכללי	
מספר: 15.06.04	תת-פרק: אחזקת מתקני המשטרה	פרק: משק ושירותים	תאריך פרסום: 17/03/2019	תוכן העניינים
שם פקודת המטה הארצי: העסקת עובדי שירות ביחידות משטרת ישראל			תאריך תחילה: 17/03/2019	
			תאריך ביטול:	
			נוסח: 1	

תוכן העניינים

1. הגדרות
2. כללי
3. מטרת הפקודה
4. קביעת תקן עובדי שירות ביחידות משטרה
5. חוזה העסקת עובדי שירות ביחידת משטרה
6. קליטת עובד שירות ביחידת משטרה
7. כללי העסקת עובד שירות ביחידת משטרה
8. אופן העסקת עובד שירות ביחידת משטרה
9. פיקוח ובקרה על העסקת עובד שירות ביחידת משטרה
10. הפרת נוהל העסקת עובדי שירות ביחידת משטרה

15.06.04 - העסקת עובדי שירות ביחידות משטרת ישראל

1. הגדרות

בפקודת מטא"ר הזאת –

- א. **"הממונה על עבודות השירות"** – הממונה על מערך עובדי שירות בשב"ס;
- ב. **"מעסיק"** – נציג המוסד (המשטרה) אשר עימו מתקיימת ההתקשרות להעסקת עובדי שירות: מת"ח או סמת"ח בתחנה, סממ"ר במרחב, סממ"ז במחוז, רמ"ד תפעול מיחידת התפעול באגפי המטה;
- ג. **"מפעיל"** – אדם מטעם המעסיק שעובד השירות נמצא בכל עת בהשגחתו: רמת"ל בתחנה, ק' את"ל מרחבי, ק' את"ל מחוזי או סגנו במחוז. ובאגפי המטות: מפקדי מחנות יחידת התפעול שלוחת רמלה, שלוחת בית דגן ושלוחת מטא"ר ירושלים;
- ד. **"מפקח שב"ס"** – מפקח מטעם הממונה על עבודות השירות בשב"ס;
- ה. **"עובד שירות"** – עובד שבית משפט גזר את דינו לעבודת שירות ואישר את ריצוי עבודת השירות ביחידות משטרת ישראל;
- ו. **"קמ"ן"** – קצין משטרה מחוזי, מרחבי או תחנתי מחטיבת המודיעין;
- ז. **"ראש את"ל"** – ראש את"ל או ר' יחידת התפעול באת"ל או מי שהוסמך על ידי אחד מהם;
- ח. **"רכב משטרה"** – כל רכב שהוקצה לו מספר רישוי משטרתי או רכב ששכרה משטרת ישראל;

2. כללי

- א. עובד שירות הוא מי שבית המשפט גזר עליו עונש מאסר בפועל, והחליט שעונש המאסר ירוצה מחוץ לכותלי בית הסוהר, בביצוע עבודות במוסדות מדינה או במוסדות לתועלת הציבור.
- ב. עובדי שירות במשטרת ישראל מוצבים ביחידות משטרה ומבצעים עבודות לוגיסטיות, לרבות עבודות בינוי ותחזוקה, ניקיון חצרות, סיוע בסבלות, עבודות גינון ורחיצת כלי רכב.
- ג. יש לוודא ששוטרי היחידה מכירים או לפחות מודעים לקיומו של עובד השירות כדי להימנע משיח בנוכחותו בנושאים שיש חשש לדלף מידע.

3. מטרת הפקודה

להגדיר את אופן העסקתו של עובד שירות ביחידות משטרת ישראל באחריות המעסיק והמפעיל, בכפוף לגזר הדין שקבע בית המשפט ולהנחותם בדבר הפיקוח והבקרה על עובד השירות.

4. קביעת תקן עובדי שירות ביחידות משטרה

- א. המעסיק יפנה לראש את"ל לקבלת פרטים בנושא העסקת עובד שירות, והפניה לגורמים הרלוונטיים בשב"ס לפתיחת הליך העסקת עובדי שירות ביחידתו.
- ב. המעסיק יקבע בחוזה ההתקשרות מול שב"ס את תקן עובדי השירות.

5. חוזה העסקת עובדי שירות ביחידת משטרה

- א. חוזה העסקת עובדי שירות ייחתם על ידי המעסיק בלבד מול גורמי שב"ס, על פי הנוסח הקבוע בנוהל שב"ס ונוהלי את"ל.
- ב. המעסיק ימנה מפעיל אחד או יותר על מנת להעסיק עובדי שירות ולפקח עליהם.
- ג. המעסיק ינחה את המפעיל בהתאם לנהלים ולחוזה ההעסקה מול שב"ס וכללי ההעסקה כמפורט בסעיף 7.

6. קליטת עובד שירות ביחידת משטרה

- א. המפעיל יפנה לקמ"ן לקבל אישור העסקה לעובד שירות בהתאם לנוהל אח"ס 03.348.405 – העסקת עובדי שירות במתקני משטרה. האישור יינתן על ידי הקמ"ן.
- ב. לאחר שקיבל אישור העסקה מהקמ"ן, יערוך המפעיל לעובד השירות ראיון קליטה ראשוני ובו יבהיר לו את חובותיו וכן את כללי ההתנהגות והבטיחות שיחולו עליו ביחידת המשטרה שבה יועסק.
- ג. באחריות המעסיק לנהל תיק לכל עובד שירות שנקלט ביחידה בו יתועדו כל המסמכים הנדרשים להעסקת עובד השירות לרבות אלה:
- (1) נוהל העסקת עובדי שירות מעודכן ;
 - (2) הסכם כללי התקשרות בין שב"ס לתחנת המשטרה ;
 - (3) סיכום ראיון קליטה של המפעיל ;
 - (4) מסמך תדריך והנחיות בנושא בטיחות כמפורט בנוהלי את"ל ;
 - (5) מסמכי שב"ס לפי העניין (ביקורות, אישורים חריגים וכדומה) ;
 - (6) טופס נוכחות ;
 - (7) אישור העסקה של הקמ"ן ;
 - (8) סיכום ביקורות ;
 - (9) טפסים של הביטוח הלאומי לשימוש במקרה של תאונת עבודה ;

7. כללי העסקת עובד שירות ביחידת משטרה

- א. אין להעסיק עובד שירות בעבודה שאינה קשורה למקום העבודה שנקבע לו.
- ב. אין להעסיק עובד שירות בשכר או שלא בשכר בעבודה פרטית עבור המעסיק או אנשי הסגל ובכל עבודה פרטית אחרת כגון ניקוי מעון פרטי, ניקוי הרכב האישי של העובדים וכו'.
- ג. אין להעסיק עובד שירות יותר מארבעה או חמישה חודשים באותה היחידה. קציני את"ל מחוזיים יבצעו הצרחות ביחידות המשטרה בכפוף לאישור שב"ס. הליך קליטת העובד יבוצע מחדש בכל יחידה בה ייקלט.
- ד. על אף האמור בסעיף ג' לעיל, במקרים חריגים, כגון נטל היסעים ליחידה מרוחקת, יחידות משטרה שהן מבודדות גאוגרפית ושלא ניתן לבצע ביניהן הצרחות או אם נותר פרק זמן קצר

להעסקת עובד השירות – ניתן להעסיקו עד שישה חודשים באותה היחידה באישור בכתב ממפקד היחידה ומנימוקים שיירשמו.

- ה. עובד שירות יועסק 5 ימים בשבוע, באופן רצוף וקבוע.
- ו. המעסיק אינו רשאי להפחית משעות העבודה שנקבעו לעובדי השירות המועסקים ביחידתו אלא אם נתקבל לכך אישור ממפקח שב"ס.
- ז. אין להעסיק עובד שירות מעבר לשעות העבודה המקובלות על פי הקבוע בטופס ההפניה משב"ס, וכן לא בימי שבת וחג על פי הקבוע בחוק שעות עבודה ומנוחה, בהתאם לדתו של עובד השירות.
- ח. המעסיק ביחידה שבה הוצב עובד השירות אינו מוסמך לאשר לעובד שירות חופשה מכל סוג שהוא. כל בקשה להיעדרות תופנה למפקח שב"ס בכתב.
- ט. אין לקיים קשרים חברתיים או עסקיים עם עובד השירות, הן בשעות העבודה הן מחוץ לשעות העבודה אלא רק קשרי עובד-מעביד.
- י. חל איסור לשתף עובד שירות באירועים וכנסים חברתיים, לרבות ימי עיון וסיורים לימודיים. באירועים מסוג זה ניתן להעסיקו בתחומים לוגיסטיים בלבד.
- יא. אין לתגמל עובד שירות בכל דרך שהיא (תגמול כספי, חומרי, ימי חופשה וכו').
- יב. חל איסור על קבלת תרומה בכסף או תרומה אחרת שוות כסף מעובד השירות.
- יג. אין להעסיק עובד שירות לצורכי פעילות פוליטית או בעיסוקים לקידום אינטרסים אישיים של עובדים אחרים בארגון.
- יד. אין להעסיק עובד שירות אצל קבלנים פרטיים המועסקים במשטרה או תחת אחריותם ופיקוחם (קבלני ניקיון, גינון וכו'). ניתן להעסיקם בתחומים אלה באחריות ופיקוח המעסיק או המפעיל בלבד.
- טו. אין להעסיק עובד שירות בכל סוג עבודה במתחמים שבהם מצויים חומרים רגישים וצל"ם, כגון משרדי החקירות, המודיעין והבילוש, לשכות, מז"פ, נשקיות, מחסני מוצגים, משרדי אמ"ש וכו' כמפורט בנוהל אח"ס 03.348.405 – העסקת עובדי שירות במתקני משטרה.
- טז. בנוסף לאמור בסעיף יד, חל איסור להעסיק עובד שירות בניקוי או שטיפה פנימית של רכב משטרה שיש בו חומרי עבודה מסווגים, צל"ם, אמל"ח וכו' אלא אם המפעיל משגיח באופן צמוד או מרוקן הרכב מאלה.
- יז. אין להעסיק עובד שירות מחוץ לתחומי יחידות המשטרה, ובכלל זה האירועים המפורטים בסעיף ט לעיל, אלא אם התקבל לכך אישור ממפקח שב"ס. אם התקבל האישור, יועסק עובד השירות בפיקוח צמוד של המפעיל או מי מטעמו.
- יח. חל איסור על עובד שירות לנהוג ברכב משטרה.
- יט. אין למסור לעובד שירות חוות דעת מכל סוג שהוא על תפקודו למטרת דיונים בבתי המשפט או לגורמים אחרים. כל בקשה מסוג זה תופנה למפקח שב"ס.

כ. חל איסור על מתן אישור סיום העבודה לעובד השירות. מפקח שב"ס בלבד רשאי לאשר את סיום העבודה.

כא. אין להעסיק ביחידה עובד שירות שיש לו היכרות מוקדמת עם המעסיק או עם מפקד היחידה או עם גורם אחר ביחידה שלו השפעה על העסקת עובד השירות.

8. אופן העסקת עובד שירות ביחידת משטרה

א. המעסיק והמפעיל הם האחראים לבטיחות עובד השירות. נפגע עובד שירות בעת עבודתו ביחידה – יפנה אותו המעסיק או המפעיל לביטוח הלאומי למילוי הטפסים המתאימים ויודיע על דבר הפגיעה לסגן מפקד היחידה ללא דיחוי.

ב. עובד שירות יקבל ביחידת המשטרה כלכלת צהריים או ערב, בהתאם למשמרת שבה הועסק ובכפוף לזכאות כלכלה הנהוגה במ"י כמפורט בנוהלי את"ל.

ג. המעסיק או המפעיל ידאג להסעת עובד שירות באמצעות מסלולי הסעה או לתשלום החזר נסיעות בתחבורה ציבורית על ידי החשבות/מדור הוצאות באמצעות ק' את"ל מחוזי או אגפי כפי שייקבע בנוהלי את"ל. קצובת הנסיעה תשולם בהתאם לתעריפי התחבורה הציבורית, במחיר הנמוך ביותר הקיים באותו מסלול נסיעה ובכל מקרה החזר קצובת הנסיעה לא יעלה עלות כרטיס "חופשי-חודשי".

ד. עובד השירות יישא במהלך עבודתו ביחידה תג זיהוי שמי שיזהה אותו כעובד שלא מן המניין ובכל מקרה לא יהיה כתוב "עובד שירות".

ה. באחריות המעסיק ביחידה שבה הוצב עובד השירות להעביר ללא דיחוי דיווח למפקח שב"ס ולר' את"ל לפי העניין, על כל חריגה מהכללים המוזכרים בסעיף זה.

9. פיקוח ובקרה על העסקת עובד שירות ביחידת משטרה

א. ביקורת בידי המעסיק או המפעיל ביחידה

1) המעסיק או המפעיל יפקח על עובד השירות במהלך יום העבודה. הפיקוח אינו חייב להיות צמוד בשטח היחידה במקומות ציבוריים שבהם אין חשש לחשיפה למידע או חומרים כגון חצרות, חדרי אוכל, אזורי תפעול וכו'.

2) המעסיק או המפעיל יבצע פיקוח צמוד לעובדי השירות בשטח היחידה, במקומות שבהם מותקנות עמדות מחשב.

3) הפעיל יוודא שעובד השירות מעביר את כרטיס הנוכחות שלו בשעון הנוכחות בכניסה וביציאה, וישמור אצלו את כרטיס הנוכחות.

4) ביחידה בה אין שעון נוכחות יערוך המפעיל רישום ידני של שעות הכניסה והיציאה בזמן אמת ובטופס המיועד לכך כמפורט בנהלי את"ל.

לאחר שאישר אותם בחתימת ידו ובחותמת המוסד – יעביר המפעיל את דוחות הנוכחות של עובד השירות למפקח שב"ס, וייתקן עותק שלהם בתיקו של עובד השירות.

5) על המפעיל לדווח ללא דיחוי למפקח שב"ס על כל הפרת משמעת או היעדרות של עובד שירות מהעבודה מכל סיבה שהיא.

ב. ביקורות גורמי את"ל

- 1) גורמי את"ל מטא"ר, מחוז ומרחב יבצעו ביקורות ביחידות בהן מועסקים עובדי שירות בנושאים ובתדירות שיפורטו בנוהלי את"ל, לרבות שיחות מדגמיות עם עובדי שירות.
- 2) עורך הביקורת יעביר העתק של דוח הביקורת לממונה על עבודות השירות, למפעיל ולמעסיק ולר' יחת"ל.
- 3) במקרים חריגים יעביר העתק גם לסממ"ז או לממ"ז או לראש האגף, לפי העניין.

ג. ביקורות גורמי אח"ס

גורמי אח"ס יבצעו ביקורות על פעילות המודיעין באישור העסקה.

10. הפרת נוהל העסקת עובדי שירות ביחידת משטרה

- א. יחידה שבה העסקת עובדי שירות לא תהיה ככתוב בפקודה זו, יפסיק ר' את"ל את העסקת עובדי השירות באותה היחידה עד לתיקון הליקויים שנמצאו אצל המעסיק או המפעיל.
- ב. אם נמצאה חריגה, שהיא בגדר הפרת כללי ביטחון שדה, כגון העסקת עובדי שירות באזורים ממודרים – תפסיק היחידה המבקרת את העסקת עובדי השירות באותה היחידה לאלתר, בתיאום עם שב"ס. במקביל לכך יטופל המעסיק או המפעיל מבחינה משמעתית מול דרג הפיקוד, לפי העניין.
- ג. הממונה על עבודות השירות רשאי להפסיק באופן חד-צדדי העסקה של עובד שירות בהודעה למעסיק או למפעיל באחד המקרים האלה:
 - 1) בגין התנהלות כושלת והפרת משמעת חמורה של המעסיק או המפעיל.
 - 2) אם פעלו שלא על פי כללי ההתקשרות.